



ARCIDIOCESI DI PALERMO

Ufficio Beni Culturali

Direzione Archivio Storico

## RIPRODUZIONI PER MOTIVI DI STUDIO

Sulla scorta della normativa civile e canonica vigente, e del nostro regolamento interno, è data agli utenti dell'Archivio Storico Diocesano la possibilità di avere a disposizione copie semplici o autenticate –effettuate tramite riproduzioni fotostatiche, stampe da lettore microfilm o trascrizioni- dei documenti consultati, con modalità e listino prezzi come di seguito:

- La copia dovrà essere autorizzata dal Responsabile di Sala previa compilazione di apposita richiesta;
- L'autorizzazione verrà concessa solo dopo che il Responsabile di Sala si sarà assicurato dello stato di conservazione dei documenti;
- Possono essere autorizzate esclusivamente copie di documenti non rilegati datati dalla seconda metà del XIX agli inizi del XX secolo (1860-1930);
- Il prezzo di ogni singola fotocopia è fissato in  0,15 per il formato A4,  0,30 per quello A3;
- Fotografie, digitali o meno, se con propri mezzi,  0,50; se con nostri mezzi, da concordare.
- Per le trascrizioni si stabiliscono le seguenti tariffe:

<u>Tipologia</u>	<u>Secoli XV-XVII</u>	<u>XVIII-XIX</u>
- Atto di Battesimo	<input type="checkbox"/> 3,00	<input type="checkbox"/> 2,50
- Atto di Matrimonio	<input type="checkbox"/> 4,00	<input type="checkbox"/> 3,50
- Atto di Morte	<input type="checkbox"/> 1,50	<input type="checkbox"/> 1,50
	<u>Estratto</u>	<u>Integrale</u>
- Stati Liberi Matrimoniali	<input type="checkbox"/> 4,00	<input type="checkbox"/> 6,00
- Altri atti (singola facciata)	<input type="checkbox"/> 6,00	

Palermo, li 08 gennaio 2002

Il Direttore  
(Mons. Giuseppe Randazzo)